

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Ульяновск

« 01 » сентября 2018 г

ОГБПОУ «Ульяновский социально-педагогический колледж», именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора колледжа **Тишкиной Натальи Викторовны**, действующего на основании лицензии серия 73Л01 № 0001460 от 26.04.2016 г., выданной Министерством образования и науки Ульяновской области, а также на основании Устава, с одной стороны,
и МБОУ г.с.п.ч. «Планета детства»

(наименование учреждения, организации)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей ДООУ
Полковой Ольги Юрьевны

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Лицензии и Устава, с другой стороны, в целях реализации основных положений ФЗ от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральной программы развития образования до 2020 г., программы развития ОГБПОУ УСПК, реализации требований ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также в соответствии с Положением о производственной практике студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Создание благоприятных условий для наиболее полного удовлетворения запросов учащихся и их родителей (законных представителей) на образовательные услуги, создание учебно-методических условий для обеспечения качественной практической подготовки студентов, формирования общих и профессиональных компетенций в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, создание условий для проведения профориентационной работы. В целях профессионального определения выпускников стороны договариваются о творческом сотрудничестве и взаимодействии в осуществлении образовательного процесса.

2. Обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» со своей стороны обязуется:

- 2.1.1 Оказывать методическую помощь сотрудникам ДООУ города и области по вопросам организации процесса в форме консультаций, лекций, проблемных семинаров.
- 2.1.2 Оказывать помощь в поиске методической литературы по инновационным технологиям в воспитании и обучении детей.
- 2.1.3 Своевременно и полноценно готовить студентов к каждому виду практики в соответствии с программами различных видов практики (учебной и производственной практики).
- 2.1.4 Назначить руководителя практики от учебного заведения из числа квалифицированных преподавателей.
- 2.1.5 Совместно с руководителем практики от организации согласовывать рабочую программу (план) проведения практики, графики учебной и производственной практики, консультаций.
- 2.1.6 Осуществлять контроль выполнения программы производственной практики.
- 2.1.7 Проводить профориентационную работу с сотрудниками ДООУ города и области, желающими обучаться по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, предоставлять возможность ознакомления с нормативно-правовой документацией Колледжа, со всей необходимой информацией по правилам приема в Колледж на различные специальности в рамках плана набора на следующий учебный год, а также по вопросам обучения.

2.2. «Исполнитель» со своей стороны обязуется:

- 2.2.1. Предоставлять базу для прохождения разных видов практики студентам УСПК по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (учебная и производственная практика).
- 2.2.2. Обеспечивать студентам условия безопасной работы. Проводить обязательные инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.
- 2.2.3. Осуществлять подбор непосредственных руководителей практики от организации из числа высококвалифицированных специалистов.
- 2.2.4. Предоставлять студентам и преподавателям-руководителям практики возможность ознакомиться с работой организации.